



**ORIGINALE**

Mod fdgc 1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA:** AREA SVILUPPO SOCIO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

**SERVIZIO:** PROGRAMMAZIONE MERCATALE

**ASSESSORATO:** AL COMMERCIO E AL TURISMO

**SG: 521 del 18/11/2021**

**DGC: 563 del 17/11/2021**

**Cod. allegati:** L 1107/2021/1

**Proposta di deliberazione prot. n° 1**

**del 17/11/2021**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 498**

**OGGETTO:** Realizzazione della Storica Fiera d'Arte Presepiale di via San Gregorio e zone limitrofe ai Decumani di Napoli, compresa nell'ambito delle Fiere Storiche, di cui alla Ordinanza Sindacale n.622/2002, a partire dalla data di rilascio della concessione fino al 7 gennaio 2022. Riconoscimento, in riscontro dell'alto valore storico, artistico e culturale alla manifestazione, ai sensi dell'art. 43 - Agevolazioni a carattere facoltativo, comma 7. del Regolamento canone unico patrimoniale, giusta deliberazione di C.C. n. 8 del 28/07/2021, della riduzione del canone di occupazione di suolo nella misura dell'80% con un riscontro compensativo per l'Amministrazione pari al 5% sul totale del volume presunto di incasso. Prelevamento dal Fondo di Riserva

Il giorno 18/11/2021, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI:**

*Maria FILIPPONE*  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Paolo MANCUSO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Pier Paolo BARETTA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Antonio DE IESU*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**P A**

*Vincenzo SANTAGADA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Laura LIETO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Luca TRAPANESE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

*Segretario della Giunta comunale*  
**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Lorenzo Di Dio)

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## LA GIUNTA, su proposta del Assessore al Commercio e al turismo dott.ssa Teresa Armato

### Premesso che:

- è volontà dell'Amministrazione comunale promuovere iniziative tese alla valorizzazione della città e dei suoi siti, nonché sostenere azioni di diffusione della cultura, delle tradizioni e dell'artigianato locale;
- tali specifiche iniziative rappresentano una concreta possibilità di impulso economico per il territorio, derivante anche da una molteplicità di indotti che da queste derivano;
- nel corso degli anni, tale linea è stata perseguita anche in occasione delle festività natalizie, attraverso la promozione di iniziative ed eventi fieristici, incluse nell'ambito di un articolato programma di promozione culturale per la conoscenza e la diffusione delle tradizioni e dell'artigianato locale;
- con deliberazione n. 513 del 11/08/2016 la Giunta Comunale nell'approvare le nuove *linee guida* per l'istituzione, la gestione e i criteri di assegnazione di posteggi temporanei, collocati nell'ambito del centro storico di Napoli – sito UNESCO, per la realizzazione di *mercatini natalizi e/o fiere natalizie*, ha stabilito che *“le fiere proposte dalle municipalità non esauriranno il novero delle manifestazioni fieristiche previste per la festività del Santo Natale, in quanto l'Amministrazione comunale si riserverà di organizzare e gestire centralmente oltre ad alcune “fiere Storiche” (es. Fiera San Gregorio Armeno), ulteriori manifestazioni fieristiche che potranno tenersi su strade e piazze di viabilità primaria e che saranno istituite con apposita delibera di Giunta Comunale”*;
- tra le fiere storiche, riconosciute di rilevante significato storico-artistico, va indubbiamente inclusa la fiera natalizia che annualmente si svolge in via San Gregorio Armeno;
- con deliberazione consiliare n. 8 del 28.07.2021, è stato approvato il Regolamento del Canone Unico Patrimoniale che ha sostituito, tra l'altro, il canone COSAP

### Premesso, altresì, che:

- con nota prot. n. 535449/2021 l'Assessore pro tempore al Bilancio, ai Mercati e alle Attività Produttive, nel trasmettere al Servizio Programmazione Mercatale la richiesta formulata dall'Associazione Artigianale Arte Presepiale San Gregorio Armeno di autorizzazione a riproporre l'iniziativa *Storica fiera d'Arte Presepiale di via San Gregorio e zone limitrofe ai Decumani di Napoli*, compresa nell'ambito delle Fiere Storiche, di cui alla *Ordinanza Sindacale n. 622/2002*, con richiesta di applicazione di una agevolazione dell'80% sul canone di occupazione a fronte della dichiarazione di un volume d'affari dell'incasso totale - per tutta la durata della fiera - di € 40.000,00, rilasciava parere favorevole alla iniziativa;

**Considerato che** è volontà dell'Amministrazione autorizzare fino al 7 gennaio 2022 e sostenere l'iniziativa della Fiera di San Gregorio Armeno, anche in considerazione delle forti ripercussioni negative prodottesi sul settore a partire dal 2020 a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, che ha gravemente limitato le attività degli operatori;

### Visto

- l'art. 43 comma 7 del Regolamento per il Canone Unico che stabilisce *“La Giunta Comunale può riconoscere un beneficio, fino all'80%, per le manifestazioni fieristiche di alto valore storico, artistico e culturale, come quelle tradizionalmente collegate a feste laiche e religiose, nel caso in cui il progetto relativo all'intera occupazione dell'area, presentato da un unico soggetto organizzatore, preveda l'utilizzo di strutture omogenee e di qualità.....Nel caso invece sia prevista solo una vendita al dettaglio e volumi di affari non esattamente quantificabili, la Giunta, applicando il beneficio della riduzione, dovrà chiedere una percentuale non inferiore al 1,5% e non superiore al 6% al volume presunto di vendita – dichiarato all'atto della richiesta - percentuale sempre valutata in ragione dell'evento, della tipologia commerciale e della riduzione del canone riconosciuta ed applicata. L'importo, come determinato in un caso o nell'altro, è da corrispondere entro giorni 20 dalla conclusione dell'evento.”*

### Dato atto che

- la richiesta di che trattasi è stata formulata da un unico soggetto denominato *Associazione Artigianale Arte Presepiale San Gregorio Armeno* e che l'allegato progetto risponde ai requisiti richiesti di omogeneità e qualità, e pertanto l'Amministrazione ritiene riconoscibile un beneficio pari all'80%, tenuto conto dell'alto valore storico e artistico

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

- per le occupazioni di suolo aventi carattere temporaneo il canone è dovuto per ciascun giorno di permanenza, così come stabilito all'art. 40 – *Disciplina specifica per particolari tipologie di occupazioni di suolo, comma 2. del Regolamento canone unico patrimoniale*;
- ai sensi dell'art. 43 – *Agevolazioni a carattere facoltativo, comma 1. del Regolamento canone unico patrimoniale* è stabilito che il riconoscimento delle citate agevolazioni è subordinato all'approvazione, da parte della G.C. di apposita deliberazione di concessione, in conseguenza della quale il competente servizio adotta apposita determinazione con la quale dispone l'impegno di spesa a copertura della mancata entrata;
- per quanto attiene il riscontro compensativo dovuto all'Amministrazione, come previsto nell'Allegato B) del medesimo *Regolamento canone unico patrimoniale*, in rapporto al volume d'incasso presunto dichiarato dall'Associazione nella documentazione di rito il coefficiente moltiplicatore è pari al 5%
- il riscontro compensativo, dovuto all'Amministrazione nella misura dello 5% in rapporto al volume presunto d'incasso di € 40.00,00 dichiarato dall'Associazione *Artigianale Arte Presepiale San Gregorio Armeno*, risulta pari a di € 2000,00, da corrispondere entro giorni 20 dalla conclusione dell'evento e, quindi, nel caso specifico entro il 27 gennaio 2022;

***Dato atto, altresì, che:***

- il canone è calcolato sulla base dei criteri previsti dalla legge, secondo *tariffa per occupazione di suolo temporanea*, come stabilito dall'art. 39 - *Calcolo del canone, comma 1. del Regolamento canone unico patrimoniale* e del coefficiente moltiplicatore, annualmente e automaticamente aggiornato in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo, rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente.
- il totale del *canone unico patrimoniale*, determinato come stabilito dall'art. 39 - *Calcolo del canone, comma 1. del Regolamento canone unico patrimoniale* ammonta a € 20.633,31 come da allegata tabella;
- avendo l'Amministrazione, in conformità dell'art. 43 – *Agevolazioni a carattere facoltativo, comma 7. del Regolamento canone unico patrimoniale*, ritenuto di applicare la riduzione dell'80%, l'ammontare dei canoni dovuti risulta pari a € 4.126,66;
- l'importo della agevolazione è inferiore per ciascun beneficiario al limite stabilito dall'art. 26 D.Lgs. 33/2013;
- ai sensi dell'art. 43 comma 7, per le agevolazioni concesse con il presente atto, è necessario che la relativa copertura venga disposta attraverso apposito impegno di spesa da parte del competente servizio, previo apposito stanziamento nel Bilancio di Previsione. Atteso che lo specifico capitolo di spesa atto a coprire la mancata entrata non risulta dotato di alcuno stanziamento nell'anno 2021, ai fini della concessione dell'agevolazione occorre un prelievo dal Fondo di Riserva per l'incremento del capitolo per la necessaria dotazione finanziaria, in mancanza del quale le predette agevolazioni non possono essere in alcun modo concesse.
- l'entrata inerente il riscontro compensativo dovuto all'Amministrazione nella misura del 5,00% sul totale delle vendite effettuate va imputata sul CAP 303102 – BIL 2021 - cod. Bil 1.10.99.99.999.

**Considerato che**

- i servizi e le istituzioni interessate hanno svolto la dovuta istruttoria, anche al fine di garantire il necessario livello di sicurezza, atteso che in un luogo urbano ospitante la manifestazione attira una alta percentuale di flusso di residenti e turisti, soprattutto nel periodo natalizio.
- con nota prot. n. 784629 del 29.10.2021 il Servizio Programmazione Mercatale ha convocato il sopralluogo di rito con i soggetti aventi competenza in data 3.11.2021 con il fine di verificare, in rapporto alla specificità dell'area ospitante l'iniziativa e alla esperienza maturata nel corso delle precedenti, il permanere delle condizioni necessarie al riproporsi della stessa, nel rispetto del corretto livello dei parametri di sicurezza, oltre a scongiurare possibili fenomeni di abusivismo;
- nel corso di tale sopralluogo è stato allo scopo redatto e sottoscritto apposito Verbale, con il quale sono dichiarati i pareri di competenza, a meno della documentazione nello stesso indicata;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

Ru

- tale Verbale, con allegata la documentazione successivamente trasmessa al Servizio Programmazione Mercatale a mezzo posta elettronica, costituisce parte integrante del presente atto.

**Ritenuto:**

- opportuno adoperarsi affinché si realizzi l'iniziativa *Storica fiera d'Arte Presepiale di via San Gregorio e zone limitrofe ai Decumani di Napoli* per le festività natalizie 2021/2022, secondo gli indirizzi formulati;
- necessario che i competenti Servizi di Polizia Locale U.O. e Direzione di Municipalità IV si adoperino al fine di verificare gli aspetti relativi alla viabilità e alla sicurezza in rapporto alla particolare configurazione dei luoghi e alla collocazione dei singoli posteggi e/o strutture di allestimento;
- che la Direzione di Municipalità IV, una volta adottato il presente atto deliberativo, provveda ad emettere apposita ordinanza di divieto di transito e di sosta delle auto nell'area interessata;
- che l'*Associazione Artigianale Arte Presepiale San Gregorio Armeno*, al fine della corretta conduzione dell'iniziativa, deve presentare dichiarazione con la quale, in nome e per conto di tutti gli associati, si impegna a collaborare con le forze dell'ordine al fine di scongiurare eventuali problematiche che potrebbero generarsi in conseguenza dell'alta percentuale di flusso di residenti e/o turisti e, se le necessità lo richiedono, di sgomberare in maniera temporanea ed eccezionale l'area occupata per consentire il passaggio di mezzi di soccorso;
- che ciascun operatore dovrà provvedere ad inoltrare, attraverso *Piattaforma Impresa per un Giorno*, al competente Servizio Programmazione Mercatale, l'istanza contenente generalità e ogni altro elemento utile al rilascio del provvedimento di occupazione suolo;
- la richiesta di concessione relativa alla vendita delle opere, frutto del proprio ingegno, non rientra nei procedimenti per i quali sono richiesti diritti di istruttoria telematica SUAP, giusta deliberazione n. 19 del 16.04.2018 di Consiglio Comunale e deliberazione n. 373 del 27.07.2018 di Giunta Comunale;
- il rilascio delle concessioni di occupazione di suolo pubblico è subordinato al pagamento del *canone unico patrimoniale* e al pagamento della tassa sui rifiuti giornalieri per l'anno 2021, se dovuta;
- le istanze vanno corredate da dichiarazione sostitutiva redatta e sottoscritta da ciascun richiedente, contenente la dichiarazione che la produzione e/o la vendita dei prodotti esposti non costituisce attività professionale principale, bensì di svolgere attività di mostra e di vendita di sole opere frutto del proprio ingegno e in forma itinerante e occasionale, con specifica della tipologia merceologica;
- ciascun richiedente deve, inoltre, presentare autocertificazione ai fini della verifica di regolarità tributaria, ai sensi del Programma 100 dell'Amministrazione Comunale;
- ciascun concessionario, se autorizzato, è tenuto a realizzare la propria struttura espositiva in maniera conforme al progetto presentato in allegato alla richiesta formulata dall'*Associazione Artigianale Arte Presepiale San Gregorio Armeno* e, a propria cura e spese, ad acquisire preliminarmente le relative autorizzazioni e/o nulla osta, oltre alle certificazioni necessarie ad attestare che i manufatti sono conformi alle vigenti normative in materia di sicurezza e a quanto disposto dal Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio.

**Vista:**

- la nota prot. n.789390 del 2.11.2021 con la quale il *Servizio Sicurezza Abitativa*, nel comunicare l'indisponibilità a partecipare al sopralluogo congiunto convocato per il giorno 3.11.2021, rappresenta al Servizio Programmazione che, visti i provvedimenti coattivi inerenti dissesti ai fabbricati di via Maffei 3 e angolo via San Gregorio Armeno/vico Santa Luciella, il proprio nulla-osta sarà subordinato all'acquisizione, da parte dell'Associazione richiedente, di attestazione di professionista abilitato in merito alla corretta tenuta delle opere provvisorie di sicurezza.
- il Verbale di sopralluogo congiunto effettuato in data 3.11.2021;
- la nota prot. n. 811245 del 10.11.2021 con il quale il *Servizio Autonomo Polizia Locale U.O. San Lorenzo* rilascia parere favorevole per quanto concerne il vigente Codice della Strada e il Regolamento Comunale;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque




- la nota prot. n. 812764 del 10.11.2021 del dirigente del Servizio SUAP e del dirigente del Servizio Programmazione Mercatale relativa alla normativa vigente in merito alle misure di prevenzione per l'emergenza Covid 19, *salve restando eventuali ulteriori misure prescritte dagli organi competenti in materia di sicurezza*

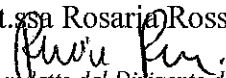
**Attestata:**

- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 13 del Regolamento dei controlli interni dell'Ente;  
- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini dell'esclusione di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis L. 241/90 introdotto con L. 190/2012 all'art. 1 comma 41, è stata espletata dalla Dirigenza che lo sottoscrive;  
Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134 - comma 4 del D. Lgs. 267/2000, secondo il quale è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

*Si allegano -- quale parte integrante e sostanziale i seguenti documenti composti da n. 9 pagine*

*L 1107/2021/1*

Il Dirigente del Servizio Mercati  
dott.ssa Rosaria Rossi



*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio competente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.*

*CON VOTO*

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa e da intendersi integralmente riportate di:

- 1. Realizzare** dalla data del rilascio delle concessioni e fino al 7 gennaio 2022, l'iniziativa *Storica fiera d'Arte Presepiale di via San Gregorio e zone limitrofe ai Decumani di Napoli*, compresa nell'ambito delle Fiere Storiche, di cui alla *Ordinanza Sindacale n. 622/2002* su proposta avanzata dall'*Associazione Arte Presepiale San Gregorio Armeno*, trasmessa al Servizio Programmazione Mercatale con nota prot. n. 535449 dell'8.07.2021 dall'Assessore al Bilancio, ai Mercati e alle Attività Produttive.
- 2. Autorizzare** il prelievo dal fondo di riserva della "Missione fondi ed accantonamenti", Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10 del Piano dei Conti finanziario annualità 2021 di complessivi € 16.506,65 contestualmente incrementando lo stanziamento della Missione 14 Programma 2 Titolo I Macroaggregato 10 del Piano dei Conti finanziario annualità 2021 con il medesimo importo;
- 3. Incrementare** il CAP 152051 cod Bil 14.02-1.10.99.99.999 - Fondo agevolazioni, ai sensi dell'art. dell'art. 43 Agevolazioni a carattere facoltativo, comma 7. del Regolamento canone unico patrimoniale per l'importo di € 16.506,65 mediante prelievo di pari importo dal Cap 42300 art.2 cod Bil 20.01-1.10.01.01.001;
- 4. dare atto** che ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 le variazioni di al presente provvedimento dovranno essere comunicata al Consiglio Comunale;
- 5.** l'entrata inerente di € 2.000,00 inerente il riscontro compensativo dovuto all'Amministrazione nella misura del 5% sul totale delle vendite effettuate va imputata sul CAP 303102 - BIL 2021 - cod. Bil 1.10.99.99.999
- 6.** Stabilire che i competenti servizi di Polizia Locale U.O. e Direzione di Municipalità IV, effettuino la verifica di quanto connesso all'emanazione degli atti per la realizzazione della fiera, ivi compresi quelli relativi agli aspetti viabilistici e di sicurezza; la Direzione di Municipalità IV dovrà, inoltre, provvedere ad emanare apposita ordinanza di divieto assoluto di sosta e fermata delle auto.
- 7. Stabilire** che entro 7, giorni naturali e consecutivi, dall'adozione del presente atto, l'*Associazione Arte Presepiale San Gregorio Armeno* dovrà presentare dichiarazione con la quale, in nome e per conto di tutti gli associati, si impegna a collaborare con le forze dell'ordine allo scopo di arginare eventuali problematiche che potrebbero generarsi in conseguenza dell'alta percentuale di flusso di

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Maria Carmela



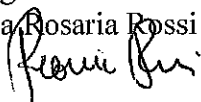
residenti e/o turisti e, se le necessità lo richiedono, di sgomberare in maniera temporanea ed eccezionale l'area occupata per consentire il mantenimento dell'ordine pubblico e/o il passaggio di mezzi di soccorso;

**8 Demandare** al Servizio Programmazione Mercatale il rilascio delle concessioni, a seguito di istanza di occupazione di suolo presentata da ciascun componente dell'*Associazione Arte Presepiale San Gregorio Armeno* a mezzo esclusivo su piattaforma SUAP, previo pagamento del canone secondo quanto stabilito dal *Regolamento canone unico patrimoniale* e il pagamento della tassa sui rifiuti giornalieri per l'anno 2021, se dovuta.

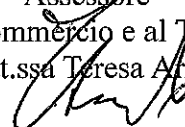
Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato

☒ Con separata votazione sempre con voti UNANIMI dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 1341 , comma 4 del D.lgs 267/2000

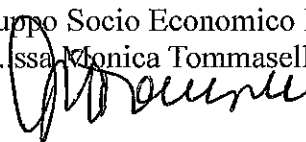
Il Dirigente  
del Servizio Programmazione Mercatale  
dott.ssa Rosaria Rossi



Assessore  
al Commercio e al Turismo  
dott.ssa Teresa Armato



Visto  
Il Responsabile Area Sviluppo Socio Economico Ricerca e Competitività  
dott.ssa Monica Tommaselli



Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 2021 AVENTE AD OGGETTO:  
**Realizzazione della Storica Fiera d'Arte Presepiale di via San Gregorio e zone limitrofe ai Decumani di Napoli, compresa nell'ambito delle Fiere Storiche, di cui alla Ordinanza Sindacale n.622/2002, richiesta dall'Associazione Artigianale Arte Presepiale San Gregorio Armeno, a partire dalla data di rilascio della concessione fino al 7 gennaio 2022.**

Riconoscimento, in riscontro dell'alto valore storico, artistico e culturale alla manifestazione, ai sensi dell'art. 43 – Agevolazioni a carattere facoltativo, comma 7. del Regolamento canone unico patrimoniale, giusta deliberazione di C.C. n. 8 del 28.07.2021., della riduzione del canone di occupazione di suolo nella misura dell'80% con un riscontro compensativo per l'Amministrazione pari al 5% sul totale del volume presunto di incasso.

Il Dirigente del Servizio Programmazione Mercatale esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: Favorevole

Addì, Napoli 2021

Il Dirigente del Servizio Programmazione Mercatale

dott.ssa Rosaria Rossi

*Rosaria Rossi*

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 11/11/2021 ... Prot. DAC/2021/563  
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

Addì..... 12/11/2021

IL RAGIONIERE GENERALE

*Carlo De Feo*

#### ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di € .....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap..... ( ..... ) del Bilancio ....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	€ .....
Impegno precedente	€ .....
Impegno presente	€ .....
Disponibile	€ .....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE**

Con il presente provvedimento si propone, tra l'altro, di realizzare l'iniziativa *Storica fiera d'Arte Presepiale di via San Gregorio e zone limitrofe ai Decumani di Napoli*, sulla base della proposta pervenuta dall'*Associazione Artigianato Arte Presepiale San Gregorio Armeno*.

Contestualmente, si propone di autorizzare i necessari, conseguenziali provvedimenti contabili connessi al riconoscimento della riduzione del canone di occupazione di suolo nella misura dell'80% (ex art. 43 Regolamento canone unico patrimoniale) con riscontro compensativo per l'Amministrazione pari al 5% sul totale del volume presunto di incasso.

Infine, si demanda alla Polizia Locale, alla Direzione di Municipalità e al Servizio Programmazione Mercatale tutte le azioni organizzative e amministrative finalizzate alla realizzazione dell'iniziativa.

Il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è favorevole.

Il parere di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è, del pari, favorevole.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, risulta che è volontà dell'Amministrazione autorizzare dal rilascio della concessione fino al 7 gennaio 2021 e sostenere l'iniziativa della Fiera di san Gregorio Armeno, anche in considerazione delle forti ripercussioni negative prodottesi sul settore a partire dal 2020 a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, che ha gravemente limitato le attività degli operatori.

Si richiamano:

- il Regolamento comunale per il Canone Unico (DCC n. 8 del 28.07.2021);
- l'istruttoria che, in applicazione delle norme di legge e regolamentari, ha determinato il calcolo del canone unico patrimoniale e delle agevolazioni ad esso correlate;
- l'art. 43, comma 7, del citato regolamento che prevede la necessità che la copertura delle agevolazioni venga disposta attraverso impegno di spesa da parte del competente servizio, previo apposito stanziamento nel Bilancio di previsione;
- l'art. 166, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, che prevede l'utilizzo del fondo di riserva con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;
- l'art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, per cui: "L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo".

Si sottolineano gli indirizzi e le indicazioni che la proposta rimette all'attività dei dirigenti responsabili dei Servizi per la realizzazione dell'evento fieristico.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

Monica Cinque  
sua

Deliberazione di G. C. n. 498 del 18/11/2021 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 22/12/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile